



राष्ट्रीय बीज निगम लिमिटेड

NATIONAL SEEDS CORPORATION LIMITED

(भारत सरकार का उपक्रम)

केन्द्रीय राज्य फार्म, जैतसर

जिला: श्रीगंगानगर, राजस्थान — 335702

सी.आई.एन: यू74899डीएल1963जीओआई003913

(आईएसओ 9001:2015 व 14001:2015 प्रमाणित कम्पनी)

(A Government of India Undertaking)

CENTRAL STATE FARM, JETSAR

Dist. Sriganganagar, Rajasthan-335702

CIN:U74899DL1963GOI 003913

(An ISO 9001:2015 & 14001:2015 Certified Company)



दूरभाष / Phone: 01498-61202,

वेबसाइट / Website: www.indiaseeds.com ईमेल / E-mail- csf.jetsar@indiaseeds.com



पत्रांक: के.रा.फा./जैत./सिविल/5-12/2025-26

दिनांक 03.07.2025

निविदा सूचना

सर्व साधारण को सूचित किया जाता है कि केन्द्रीय राज्य फार्म जैतसर जिला श्रीगंगानगर राज. में वित्तीय वर्ष 2025-26, 2026-27 में केन्द्रीय कॉलोनी परिसर में पानी की सप्लाई के कार्य हेतु इच्छुक ठेकेदारों से ई निविदाएं आमंत्रित की जाती है। ई निविदाएं दिनांक :-**16.07.2025** को सुबह 11:00 बजे तक ऑनलाइन स्वीकार की जायेगी | ई निविदा दिनांक 16.07.2025 के दोपहर 12:00 बजे खोली जाएगी। उक्त निविदा संबंधी जानकारी तथा नियम व शर्तें नीचे दी गई है। निविदा फार्म की राशि 118/- रुपये तथा धरोहर राशि 2500/- रुपये राष्ट्रीय बीज निगम लिमिटेड, जैतसर, जो कि भारतीय स्टेट बैंक, बाजूवाला पर देय हो अथवा राष्ट्रीय बीज निगम लिमिटेड, जैतसर के खाते (IFSC code : SBIN0008251, Account No. 41532435884) में Online Transfer (NEFT/RTGS) द्वारा स्थानान्तरण करवाया जा सकता है।

प्रभारी सिविल

Particulars	Details
Date of issue of NIT	03-07-2025
Date and time for submission of online bid	From 03-07-2025 05:00 PM To 16-07-2025 11.00 PM
Date and time of opening of Technical/Financial bid in online mode	16-07-2025 12.00 PM
Tender Fee (to be deposited online/RTGS/ NEFT)	Rs. 118.00
EMD Fee (to be deposited online/RTGS/NEFT)	Rs. 2500.00
Address for communication	Farm Head, National Seeds Corporation Limited, Central State Farm, Jetsar (Raj.)
Contact Person &Email	Email : csf.jetsar@indiaseeds.com



राष्ट्रीय बीज निगम लिमिटेड

(भारत सरकार का उपक्रम-मिनिरल कम्पनी)

केन्द्रीय राज्य फार्म, जैतसर जिला श्रीगंगानगर (राज०)

Telephone No: 01498 – 261202, 261227 Fax 261233

पत्रांक के.रा.फा./जैत/सिविल/5-4/2025-26

दिनांक 02.07.2025

ई निविदा सूचना

सर्व साधारण को सूचित किया जाता है की केंद्रीय राज्य फार्म जैतसर (राज०) में केंद्रीय कालोनी एवं शिव कालोनी में सबमर्शिबल के माध्यम से पानी की आपूर्ति के कार्य हेतु ई निविदा 16.07.2025 की सुबह 11:00 बजे तक आमंत्रित की जाती है। निविदा दिनांक 16.07.2025 की सुबह 12:00 बजे खोली जायेगी। विस्तृत विवरण हमारी वेबसाईट www.indiaseeds.com पर देखी जा सकती है। इस संबंध में यदि कोई भूल सुधार ज्ञापन होगा तो केवल वेबसाईट पर ही डाला जायेगा।

फार्म प्रमुख

INSTRUCTIONS TO BIDDER – ONLINE MODE

I. ACCESSING / PURCHASING OF BID DOCUMENTS :

1. Bidders/Vendors/Suppliers/Contractors must get themselves registered on the portal for participating in the e-tenders published on <https://indiaseeds.enivida.com> by paying the charges of Rs. 2360/- (Inclusive taxes) per year.
- II. Bidders must provide the details of PAN number; registration details etc as applicable and submit the related documents. The user id will be activated only after submission of complete details. The activation process will take minimum 24 working hour's enividahelpdesk@gmail.com
- III. Bidders must have a valid email id and mobile number.
- IV. Bidders are required to obtain Class 3 Digital Certificates (Signing & Encryption) as per their company details.
- V. Once bidder DSC is mapped with the user id, the same DSC must not be used for another user id on the same portal. However bidder can update the digital certificate to another user id after unmapping it from the exiting user id.
- VI. Bidders now can login with the activated user Id & DSC for online tender submission process in this portal.
- VII. Bidders can upload required documents for the tender well in advance under My Documents and these documents can be attached to the tender during tender participation as per the tender requirements. This will save the bid submission duration/time period and reduce upload time of bid documents.
- VIII. Bidders must go through the downloaded tender documents and prepare and upload bid documents as per the requirements of the department.
- IX. Once the bidders have selected the tenders they are interested in, Bidders will pay the processing fee Rs 550/- per tender (NOT REFUNDABLE) by net-banking / Debit / Credit card then Bidder may download the Bid documents etc. Once Bidders will pay both fee tenders status will be shown "form received". This would enable the e- tender Portal to intimate the bidders through e-mail in case there is any corrigendum issued to the tenderdocument.
- X. Bidders are advised to read complete BoQ/SoQ/Price Bid/Financial Bid and Terms & Conditions before quoting rates in the bid document.
- XI. Any modification/replacement in BoQ/SoQ/Price Bid/Financial bid template is not allowed. Bidders must quote only in predefined fields in the bid sheet and save the bidsheet. After saving, the same bid sheet must be uploaded in the portal.
- XII. Bidders must pay required payments (Tenderfee, EMD, Tender Processing Fee etc) as mentioned in the tender document, before submitting the bid.
- XIII. Bidders are recommended to use PDF files for uploading the documents. Only price bid sheet will be in Excel format.

- XIV. The bidders must ensure to get themselves registered on the portal at least 1 week before the tender submission date and get trained on the online tender submission process. For tender submission and registration process bidders are advised to refer respective manuals on website. Tender inviting Authority/Department will not be held responsible for any sort of delay or the difficulties faced during the submission of bids online by the bidders due to local issues like internet connectivity/PC speed/etc...
- XV. Offline Submission of bids/documents/rates by the bidders will not be accepted by the department, under any circumstance.
- XVI. After final submission of the bid, a confirmation message and bid submission acknowledgement will be generated by the portal. The bid submission acknowledgement contains details of all documents submitted along with bid summary, token number, date & time of submission of the bid and other relevant details. Bidder can keep print of the bid submission acknowledgement.
- XVII. If bidder is resubmitting the bid, bidder must confirm existence of all the required documents, financial bid and again submit the bid. Once submitted, the bid will be updated.
- XVIII. Submission of the bid means that the bid is saved online; but system does not confirm correctness of the bid. Correctness of the bid will be decided by tender inviting authority only.
- XIX. The time displayed in the server is IST(GMT 5:30) and same will be considered for all the tendering activities. Bidders must consider the server time for submission of bids.
- XX. Bid documents being entered by the Bidders/Vendors/Contractors will be encrypted at the client end and the software uses PKI encryption techniques to ensure security/secrecy of the data. The submitted bid documents/data become readable only after tender opening by the authorized individual.

Thank You

Technical Support - Phone: 9355030617, 8448288980

Tel: 011-49606060

Email ID - enividahelpdesk@gmail.com, enivida2021@gmail.com

नियम व शर्तें

1. ठेके की अवधि कार्य आदेश जारी होने से 02 वर्ष तक रहेगी (जिसे आवश्यकतानुसार घटाया व बढ़ाया जा सकता है।)। इस ठेके की अवधि में यदि ठेकेदार की लापरवाही से कोई नुकसान होता है तो है, तो उसकी जिम्मेदारी ठेकेदार की होगी व नुकसान की भरपाई ठेकेदार की होगी।
2. ठेके में पानी देने का समय रोजाना सुबह 7:00 बजे से दोपहर 1:00 बजे तक होगा व उचित समय पर देना होगा व उसी के अनुसार पानी की टंकी भरनी होगी।
3. विद्युत मोटर स्टार्टर के जलने व खराब होने पर तथा स्टार्टर के खराब होने व पाइप लाइन टूटने खराब हो जाने पर उसकी मरम्मत व नया लगवाना ठेकेदार द्वारा ही करवानी पड़ेगी। यदि ठेकेदार विद्युत मरम्मत मोटर व स्टार्टर ठीक नहीं करवाता है तो फार्म द्वारा विद्युत मोटर व स्टार्टर ठीक करवाया जाएगा व उस पर लगा खर्च ठेकेदार के बिल से काट लिया जाएगा।
4. पानी की सप्लाई देते समय ठेकेदार को अपने कार्य क्षेत्र में ही उपस्थित रहना होगा।
5. पानी की सप्लाई केन्द्रीय कॉलोनी व शिव कॉलोनी दोनों में समय पर करना होगा।
6. पानी की सप्लाई देने समय सभी बाल्व एक साथ नहीं खोलेगा व आवश्यकतानुसार ही बाल्व खोलेगा।
7. ओवर हैण्ड टैंक की सफाई महीने में दो बार करनी पड़ेगी।
8. ठेकेदार के पास पेन कार्ड व आधार कार्ड होना आवश्यक है।
9. विवाद की स्थिति में निदेशक महोदय का निर्णय दोनों पक्षों को मान्य होगा।
10. न्यायालय का क्षेत्राधिकार फार्म की परिधि से संबन्धित होगा।
11. अगर आपका कार्य संतोषजनक रहा तो आपके कार्य की अवधि को एक साल के लिए बढ़ाया भी जा सकता है।
12. कोई भी व्यक्ति/संस्था जिसे राष्ट्रीय बीज निगम के किसी भी कार्यालय/फार्म द्वारा ब्लैक लिस्ट किया गया हो, जिस पर निगम की बकाया धनराशि की देनदारी हो, जिसे न्यायालय द्वारा अपराधी या शासन द्वारा अयोग्य घोषित किया गया हो, अवयस्क हो या किसी भी प्रकार से निविदा के कार्य के अयोग्य हो, तो ऐसा व्यक्ति अथवा संस्था निविदादाता में किसी भी प्रकार की जानकारी छुपा कर भाग लेता है तो फार्म प्राधिकारी को अधिकार होगा कि किसी भी स्तर पर ठेका निरस्त कर दे ऐसी स्थिति में जमा धरोहर राशि स्वतः जम्मा हो जाएगी।
13. प्रत्येक निविदादाता को निविदा में भाग लेने से पहले सम्मिलित होने के लिए फार्म द्वारा निश्चित की गई धरोहर राशि (ईएमडी) फार्म के खाता संख्या 41532435884, शाखा- स्टेट बैंक ऑफ इंडिया (SBI), बाजवाला, आईएफसी कोड SBIN0008251 में **RTGS/NEFT/online** के माध्यम से जमा करनी होगी। प्रत्येक चक हेतु निम्नलिखित धरोहर राशि जमा करनी होगी। चेक या नगद राशि मान्य नहीं होगी।
हेतु धरोहर राशि : ₹2500 /-
14. जमा धरोहर राशि कार्य के संतोषजनक पूरा होने पर ही बिना ब्याज के लौटाई जायेगी।
15. निविदा में भाग लेने से पूर्व क्रेता की पहचान तथा अन्य जानकारी के प्रयोजनार्थ कम से कम दो पहचान पत्र, जैसे चुनाव आयोग द्वारा जारी पहचान पत्र, आधार कार्ड, डाइविंग लाइसेन्स, खेत का खसरा-खतोनी तथा पैन कार्ड इत्यादि प्रस्तुत करना होगा। यदि निविदादाता की कोई साझीदारी फर्म है तो उक्त दस्तावेज साझेदारों से सम्बन्धित हों। यदि निविदादाता कोई पंजीकृत कम्पनी है तो उसे निविदा में भाग लेने हेतु कम्पनी द्वारा जारी अधिकार पत्र, कम्पनी का पंजीकरण प्रमाण-पत्र, वित्तीय स्थिति, व निदेशक मण्डल के सदस्यगण की सूची तथा उपरोक्त वर्णित में से कोई दो पहचान पत्रों को प्रस्तुत करना होगा। निविदादाता द्वारा अपने पहचान-पत्र, पैनकार्ड एवं अन्य दस्तावेजों की छाया प्रति स्वयं सत्यापित कर निविदादाता के साथ संलग्न करनी होगी। किसी भी प्रकार के अपूर्ण अथवा त्रुटिपूर्ण पत्रों के कारण यदि कोई पत्र/सूचना निविदादाता के पास उचित समय में नहीं पहुँचती है तो फार्म किसी प्रकार से जिम्मेदार नहीं होगा।
16. निविदाकर्ता को उसके द्वारा खरीदे जाने वाले 500/- रुपये के गैर न्यायिक स्टाम्प पेपर पर इन नियमों व शर्तों को करार के रूप में हस्ताक्षर करना होगा। मूल करार फार्म के पास रहेगा।
17. ऊपर दिए गये परिदिष्ट में किसी भी प्रकार के नियमों की परिभाषा, व्याख्या/वर्णन/अनुवाद फार्म प्रमुख केन्द्रीय राज्य फार्म, जैसतार द्वारा दी जाएंगे जो सर्व मान्य होगी।
18. ARBITRATION

यदि किसी भी शर्त या मामले के कारण एनएससी और दूसरी पार्टी के बीच कोई विवाद उत्पन्न होता है, तो दोनों पक्ष इस आपसी समझ और चर्चा के माध्यम से हल करने का विकल्प चुनेंगे। यदि चर्चा के बाद भी विवाद बना रहता है, तो यह समय-समय पर संशोधित किए गए मध्यस्थता और सुलह अधिनियम, 1996 के प्रावधानों के तहत मुद्दों को हल करने के लिए पार्टियों पर बाध्यकारी होगा। इस प्रावधान के तहत, दोनों पक्षों की सहमति से राष्ट्रीय बीज निगम के अध्यक्ष-सह-प्रबंध निदेशक इस मुद्दे को हल करने के लिए एकमात्र मध्यस्थ नियुक्त करेंगे और दोनों पक्षों को निर्णय का पालन करना होगा। कानून के न्यायालय में जानें से पहले दोनों पक्ष मध्यस्थता के माध्यम से इस विवाद को हल करने के लिए बाध्य होंगे। मध्यस्थता नई दिल्ली में और अंग्रेजी भाषा में आयोजित की जाएगी। न्याय क्षेत्राधिकार दिल्ली की अदालत होगा। (In case any dispute arises between NSC and the other party due to any term or matter, both the parties will opt to resolve it through mutual understanding and discussion. In case, dispute remains even after discussion. Then it shall be binding upon parties to resolve issue under the provisions of Arbitration & Conciliation Act, 1996 as amended from time to time under this provision, the chairman-cum-Managing Director, National Seeds Corporation Limited with the concurrence of both the parties shall appoint sole Arbitrator to resolve the issue and both the parties will have to abide by decision. The parties will bind to resolve this dispute through arbitration before going to court of law. The arbitration shall be conducted at New Delhi and shall in English Language. The Court of Delhi shall have the Jurisdiction.)

Check list for Technical Requirement of Tender

<u>Particulars</u>	<u>Details</u>
Name of the E-Tenderer	
Father name of the E-Tenderer	
Full address of the E-Tenderer	
Mobile number of the E-Tenderer	
Copy of Pan Card	
Copy of ID Proof i.e. Aadhar Card/Driving License etc.	
Copy of Bank Passbook	
EMD Details (UTR/Reference no., Date and Amount) 2500/-	
Tender Form Fee Details (UTR/Reference no., Date and Amount) 118/-	
Signed copy of term & condition.	

Name.....

Signature with Official Stamp.....

Address.....

Phone/Mobile No.....

Pin No_____

Financial Tender Form

कार्य का नाम	दर प्रतिमाह (सभी कर सहित)
केंद्रीय कालोनी एवं शिवकालोनी में सबमर्सिबल के माध्यम से पानी की आपूर्ति का कार्य	

Bidder's signature

Name-----

Complete Address-----

Mobile Number-----